



РАССМОТРЕН
общим собранием работников
МБДОУ № 50
Протокол № 1 от 28.08.2017

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 50»
г. Оренбурга
2016 – 2017 учебный год



Адрес дошкольной организации:
субъект РФ: Оренбургская область
индекс: 460028
населенный пункт: город Оренбург
улица: Салавата Юлаева
дом: 62
телефон: (3532) 53-92-44
факс: 53-92-44
e-mail: sadik50@mail.ru

Оренбург, 2017



Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)). Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

СОДЕРЖАНИЕ

	Введение.....	3
1	Аналитическая часть.....	4
1.1.	Оценка образовательной деятельности.....	5
1.2.	Оценка системы управления организации.....	7
1.3.	Оценка организации учебного процесса.....	17
1.4.	Оценка качества кадрового обеспечения.....	19
1.5.	Оценка качества учебно-методического обеспечения.....	24
1.6.	Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.....	25
1.7.	Оценка качества материально-технической базы.....	28
2	Результаты анализа показателей деятельности организации.....	34



ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», на основании Устава, с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ №50, а также для определения дальнейших перспектив развития.

При проведении самообследования использовались следующие формы: изучение документов, материалов и результатов деятельности, наблюдение, анкетирование, отбор и систематизация аналитического материала.

При самообследовании были проведены: оценка образовательной деятельности, оценка системы управления организации, оценка организации учебного процесса, оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности МБДОУ № 50, подлежащей самообследованию.

Самообследование МБДОУ № 50 проводится ежегодно. Отчет составлен по состоянию на 01 августа 2017 г.

Процедура самообследования включала следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию
- организация и проведение самообследования
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании (по состоянию на 01 августа текущего года).
- рассмотрение отчета о самообследовании на Общем собрании работников МБДОУ № 50, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- размещение подписанного заведующим и заверенного печатью МБДОУ № 50 отчета о результатах самообследования на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ (не позднее 01 сентября 2017 г.).
- направление отчета о результатах самообследования учредителю (не позднее 01 сентября 2017 г.).



1. Аналитическая часть

Информационная справка об Учреждении

Дата создания учреждения	Введено в эксплуатацию 1992 году
Полное и сокращенное наименование учреждения.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 50» (МБДОУ № 50).
Юридический адрес, телефон, адрес сайта, адрес электронной почты	460028, Оренбургская область, город Оренбург, улица Салавата Юлаева, д. 62 Тел/ факс 8(3532) 53 – 92 – 44 orensd50.ru sadik50@mail.ru
Организационно – правовая форма	Учреждение
Тип учреждения	Бюджетное
Сведения об учредителе.	Муниципальное образование «город Оренбург» (с 1998 года приказ №184 от 24.12.1998) Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация города Оренбурга в лице Управления образования администрации города Оренбурга. Начальник Управления образования администрации города Оренбурга – Гордеева Нина Алексеевна ; Заместитель начальника Управления образования – Клейман Светлана Евгеньевна
Юридический адрес, телефон, факс, адрес сайта, адрес электронной почты.	460000, Оренбургская область, г. Оренбург ул. Кирова, 44; тел. 8(3532) 98-70-98 www.orenschool.ru gorono@orenschool.ru
Руководитель, заместители руководителя	Заведующий - Конрат Надежда Анатольевна ; Заместитель заведующего по воспитательно-образовательной и методической работе Загуменникова Галина Владимировна ; Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе Токарева Татьяна Рашитовна .



Учредительные документы.	Устав, утвержденный Распоряжением управления образования администрации г. Оренбурга от 13.12.2016, № 848.
Правоустанавливающие документы	<ul style="list-style-type: none"> – Лицензия Министерства образования оренбургской области № 1702-3 от 25.05.2015, серия 56Л01 № 0003550. Срок действия – бессрочная. – Свидетельство на право оперативного управления на землю 56 – АБ 882723 от 21.02.2013, кадастровый номер 56:44:0117021:4. – Свидетельство на право оперативного управления на здание 56 АА 657654 от 21.04.2008, кадастровый номер 56-56-01/098/2005-361. – Свидетельство о регистрации ЕГРЮЛ от 01.02.2012, серия 56 № 003347636. – Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 15.09.1996 г серия 56 № 003247091.
Режим, график работы образовательной организации	<p>Режим работы: пятидневная рабочая неделя Рабочие дни: с понедельника – по пятницу График работы: с 07.00 до 19.00; Группы функционируют в режиме полного дня (12-часовое пребывание детей) выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Установленные законодательством Российской Федерации</p>
Мощность Учреждения	<p>Проектная мощность – 260 детей (14 групп) Фактическая наполняемость на 01.08.2017 – 444 ребенка (13 групп) Среднесписочный состав - 429 детей</p>

1.1. Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в **группах** общеразвивающей направленности для обучающихся (воспитанников) дошкольного возраста.

Структура Учреждения на 01.08.2017

Виды возрастных групп	Возраст детей	Количество единиц
Общеразвивающая направленность	группа общеразвивающей направленности для детей 2-3 лет	2
	группа общеразвивающей	2



	направленности для детей 3-4 лет	
	группа общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет	3
	группа общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет	3
	группа общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет	3
	Итого	13

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, разработанной учреждением самостоятельно в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приказ Министерства образования и наук Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»).

Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста от 3 до 7 лет в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском.

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Программа включает три основных раздела:

- целевой,
- содержательный;
- организационный,

в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений и дополнительный раздел.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях:

- социально - коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.



Конкретное содержание указанных образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы.

Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся (воспитанников).

Вывод: Оценка образовательной деятельности в Учреждении хорошая и строится с учетом всех требований законодательства Российской Федерации в сфере образования, что определяет его стабильное функционирование, вовлеченность всех сотрудников и семей обучающихся (воспитанников) в продуктивные образовательные отношения.

1.2. Оценка системы управления Учреждением

Управление МБДОУ № 50 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий) Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и назначается на должность и освобождается от должности Учредителем – приказом начальника управления образования администрации города Оренбурга на условиях трудового договора.

Руководитель (заведующий) Учреждения осуществляет непосредственное руководство Учреждением и несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

В Учреждении функционируют коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников Учреждения;
- педагогический совет.



В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), создан совет родителей (законных представителей) обучающихся, а по инициативе работников – профессиональный союз работников Учреждения.

Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция коллегиальных органов управления Учреждения, порядок принятия им решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются Уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Деятельность коллегиальных органов управления Учреждения регламентируется Положениями, разработанными Учреждением самостоятельно и утвержденных в виде локальных актов. Работа коллегиальных органов осуществляется в соответствии с планами, все заседания и принятые на них решения протоколируются.

Общее собрание работников Учреждения осуществляет свои полномочия по управлению Учреждением. За отчетный период на общем собрании работников Учреждения:

-рассмотрена на общем собрании работников Учреждения от 20.12.2016 года протоколом № 2 новая редакция Устава Учреждения, утвержденная распоряжением управления образования администрации города Оренбурга от 13.12.2016 № 848;

-рассмотрено и принято положение об установлении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, определены критерии оценки эффективности профессиональной деятельности работников, входящих в



положение об оплате труда и стимулировании работников от 20.12.2016 года протоколом № 2;

-принята Программа развития Учреждения на 2017 - 2018 годы от 20.12.2016 года протоколом № 2;

-внесены предложения по вопросам изменений и дополнений № 1 в новую редакцию Устава и приняты на общем собрании работников Учреждения от 17.05.2017 года протоколом № 5;

-рассмотрен план работы на летний оздоровительный период от 31.05.2017 года протоколом № 6.

–внесены изменения и приняты следующие локальные акты регламентирующие деятельность Учреждения:

- Положение о режиме занятий обучающихся (воспитанников)

- Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников);

- Правила приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования;

- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников);

- Положение о педагогическом совете;

- Положение об общем собрании работников;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников);

- Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;

- Положение о порядке бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами педагогическими работниками;

- Положение о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения в МБДОУ № 50.

Все перечисленное способствовало совершенствованию системы управления Учреждением.

Работа Педагогического совета осуществляла управление педагогической деятельностью Учреждения и способствовало реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении Учреждением.

За отчетный период на педагогическом совете:

- разрабатывалась и обсуждалась образовательная программа дошкольного образования Учреждения, в том числе часть программы, формируемая участниками образовательных отношений «Горница»;



- рассматривались и обсуждались рабочие программы воспитателей, музыкальных руководителей, инструктора по физической культуре, педагога – психолога;

- рассматривались следующие локальные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности:

- учебный план с расписанием занятий;

- режим дня на холодный период;

- календарный учебный график;

- план профессиональной переподготовки, повышения квалификации и аттестации педагогических работников;

- график раздачи пищи;

- годовой план деятельности МБДОУ № 50 на 2016 - 2017 учебный год;

- анализировали деятельность участников образовательных отношений в области реализации образовательных программ дошкольного образования Учреждения;

- изучали, обобщали результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;

- рассматривали вопросы аттестации и поощрения педагогов Учреждения;

- внедряли в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- осуществляли взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательных отношений.

Все перечисленное способствовало совершенствованию системы управления Учреждением.

В 2016 – 2017 учебном году Педагогический совет организовывал научно-методическую работу.

Методическая деятельность		Результат
<i>Педагогический совет</i>		протокол
Тема:	– Двигательная активность – средство полноценного развития детей.	
Цель:	– проанализировать двигательную деятельность детей, выявить недостатки в решении задачи организации двигательной активности и отметить положительный опыт, наметить перспективу и меры улучшения работы по физическому воспитанию.	Сценарий и презентация
<i>Неделя педагогического</i>	Неделя здоровья «Осенняя спартакиада».	



мастерств а	Организация подвижных игр на воздухе «Школа спортивного мяча» (младшие группы).	картотека
	«Мы веселые туристы» (презентация турпохода, старшие и подготовительные группы).	презентация
	Конкурс рисунков с родителями «Мы делаем зарядку».	фотоотчет
	Выставка в методическом кабинете выставка методической литературы по физическому развитию детей.	библиотека
Тематический контроль «Организация условий для двигательной активности дошкольников».		справка
Составление циклограммы «Самостоятельная двигательная активность в режиме дня».		циклограмма
День открытых дверей «Воздух, солнце – наши лучшие друзья».		фотоотчет
Оформление комплекса упражнений по логоритмике и игротренингу.		картотека
Презентация «Элементы музыкально-ритмических упражнений на музыкальных занятиях».		презентация
– <i>Использование ИКТ во взаимодействии дошкольной организации и семьи в интересах развития ребенка.</i>		
Педагогический ринг.		протокол
<p>Тема:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Использование ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах индивидуально-личностного развития ребенка. <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систематизация знаний педагогов по использованию ИКТ, совершенствование педагогического мастерства. 		
<p>Неделя педагогического мастерства:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Мастер-класс для педагогов «Использование ИКТ во взаимодействии с семьей» (Хмелевских Н. А., Гладких Е. А., Жулидова С. И., Скворцова О. Н.) – Презентация родительского собрания с использованием ИТК (Филатова И. А., Пантелеева А. Н.) – Выпуск газет, журналов, буклетов «Это интересно и полезно» (все группы). 		конспект презентация газеты и журналы
– <i>Организация совместной деятельности детей взрослых, направленной на образование воспитанников, при введении ФГОС ДО.</i>		
Педагогический совет.		протокол
Тема:		



<ul style="list-style-type: none"> – педагогика поддержки ребенка и процесса его развития в системе личностно-ориентированного воспитания. <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способствовать формированию у педагогов установки на применение технологий педагогики поддержки в воспитательно-образовательном процессе. <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проанализировать практику использования приемов и методов педагогической поддержки в педагогическом процессе детского сада; – выявить формы и способы педагогической поддержки, наиболее приемлемые для построения личностно-ориентированного воспитательного взаимодействия; – наметить пути освоения педагогами технологий педагогической поддержки. 		
Неделя педагогического мастерства.		конспект
<ul style="list-style-type: none"> – Мастер-класс для педагогов «Игровые и словесные формы мотивации» (Краснова И. И., Пороль О. А.). – ОП «Организация занимательного дела» (Захарова В. В., Посадская Л. И., Ряховских С. С.) 		конспект
– <i>Обогащение педагогического процесса разнообразными формами и методами мотивации к познанию и творчеству детей.</i>		
Круглый стол.	Построение педагогического процесса с ориентацией на ребенка и его потребности.	конспект
Неделя педагогического мастерства	<ul style="list-style-type: none"> – Мастер-класс для педагогов «Игровые и словесные формы мотивации» (Краснова И. И., Пороль О. А.). – ОП «Организация занимательного дела» (Захарова В. В., Посадская Л. И., Ряховских С. С.) 	конспект
Консультация	«Игровые и словесные формы мотивации».	консультация
День открытых дверей	Неделя народной игры и игрушки. Открытие мини-выставки «Куклы самоделки».	фотоотчет
Тематический досуг	День театра «В гостях у мухи Цокотухи».	фотоотчет

Педагогический коллектив в течение учебного года осуществлял научно-методическая деятельность в соответствии с годовым планом и планом работы творческой микрогруппы. Главной темой учебного года – *научно-методическое*



сопровождение педагогов в личностно-профессиональном развитии по использованию ИКТ – технологии во взаимодействии дошкольной организации и семьи в интересах развития ребенка.

С целью определения задач и содержания личностно-профессионального развития педагогов по использованию ИКТ во взаимодействии дошкольной организации и семьи в интересах развития ребенка, были проведены следующие мероприятия:

№	Мероприятия	Результат
1	Консультация: «Использование ИКТ – технологий в образовательном процессе».	консультация
2	Составление картотеки по обмену опыта «Использование ИКТ – технологий в ДОО».	картотека
3	Педагогический час «Презентация сайтов педагогов».	сайты педагогов
4	Неделя педагогического мастерства: – Мастер-класс для педагогов «Использование ИКТ – технологий, во взаимодействии с семьей в интересах развития ребенка» (Хмелевских Н. А., Гладких Е. А., Жулидова С. И., Скворцова О. Н.) – Презентация родительского собрания с использованием ИТК (Парфирова Н. А.) – Выпуск газет, журналов «Это интересно и полезно» (все группы).	конспект презентация
5	Консультация «Использование ИКТ во взаимодействии с семьей в интересах развития ребенка».	консультация
6	Педагогический ринг. «Использование ИКТ – технологий при взаимодействии ДОО и семьи в интересах индивидуально-личностного развития дошкольника»	сценарий
7	Семинар – практикум. «Внедрение ИКТ – технологий в образовательный процесс».	сценарий
8	Сайт ДОО. Выпуск электронной рекламы на сайте «Мы самые ЛУЧШИЕ».	реклама «Мы самые ЛУЧШИЕ».

Общий вывод: в ходе работы ТГ, были организованы мероприятия, которые систематизировали знания педагогов с ИКТ – технологии в образовательный процесс.

В течение года были проведены семинары:

№	Содержание	результат
1.	Семинар «Методы активизации детей в ходе организации образовательной деятельности».	конспект и презентация



	<p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повышение уровня профессиональной компетентности начинающих воспитателей в ходе проведения ООД, совершенствовать методику проведения образовательной деятельности. 	
2.	<p>Семинар – практикум. Внедрение ИКТ – технологий в образовательный процесс.</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование компетентности в области использования возможностей современных средств ИКТ в образовательной деятельности. Обучение педагогов использованию и применению средств ИКТ в профессиональной деятельности. 	<p>конспект и презентация</p>

Консультации

Тема	Результат
Игровые технологии в ДОО.	консультация
Влияние развития речи на общее развитие ребенка.	консультация
Одарённый ребёнок, – какой он?	консультация
Использование ИКТ в образовательном процессе в ДОО.	консультация
Использование релаксационных упражнений в работе с детьми дошкольного возраста.	консультация
Эмоциональное выгорание... Как этого избежать?	консультация
Взаимодействие ДООУ и семьи в контексте ФГОС.	консультация
ИКТ и образовательная деятельность педагога.	консультация
Качество образования в детском дошкольном учреждении и ИКТ-компетентность педагогов.	консультация

Таким образом, деятельность Педагогического совета, в том числе участие в организации и проведении научных и методических мероприятий в 2016 – 2017 учебном году способствовала оптимизации деятельности Учреждения по освоению нового содержания, форм, методов образования и воспитания в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и годовыми задачами учреждения.

Система контроля со стороны руководства регламентируется локальными нормативными актами в соответствии с Положением о внутреннем контроле, годовым планом деятельности Учреждения.

В управлении Учреждением используются современные информационно - коммуникационные технологии, что приводит к достижению качественно новых образовательных результатов, ускоряет процесс управленческой деятельности и в



целом, повышает ее эффективность. Учреждение имеет доступ к сети Internet. Электронная почта обеспечивает связь с управлением образования, другими образовательными учреждениями, организациями, что повышает оперативность при работе с входящей документацией, при выполнении приказов, распоряжений, отчетов и других документов.

В дошкольном учреждении организована система взаимодействия с организациями на основании заключенных договоров:

- СОШ № 14;
- ГБУЗ «Городская клиническая больница № 6» города Оренбурга.

Работа с родителями в 2016-2017 учебном году осуществлялась в соответствии с планом, намеченные мероприятия были реализованы в полном объеме. Наиболее результативно и интересно прошли такие мероприятия как: спортивные соревнования на базе дошкольного образовательного учреждения «Папа, мама, я – спортивная семья»; смотр - конкурс «В лесу родилась елочка»; выставка детских рисунков: «Подарок к 23 февраля», «Моя мама самая лучшая» мастер-классы с участием родителей «Куклы наших бабушек» - изготовление традиционной тряпичной куклы, традиционным является проведение мероприятий патриотической направленности: смотр строя и песни «Аты-баты, шли солдаты – внуки Армии родной», в канун Дня Победы, проходит парад войск, при этом звучит государственный гимн; организация праздников на улице: «В лесу родилась елочка», «Масленица», «Жаворонки», проводился фестиваль по художественной гимнастике «Гимнастика – радость, творчество, спорт!», среди групп общеразвивающей направленности для детей 5 – 7 лет.

За 2016-2017 учебный год обновился материал на сайте в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 № 575 (вступил в силу 27 мая 2017 года) «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Родители (законные представители) обучающихся на сайте могут узнать новости, ознакомиться с локальными актами и нормативными документами Учреждения.



На основе анализа результатов анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиям содержания воспитанников в Учреждении» следует, что 93 % принимавших участие в анкетировании респондентов удовлетворены:

- условиями содержания обучающихся (воспитанников);
- организацией питания;
- работой сотрудников Учреждения;
- своевременным информированием о состоянии здоровья детей;
- формами тематических мероприятий в Учреждении с обучающимися (воспитанниками) (конкурсы, выставки детского творчества, праздники, развлечения, концерты, соревнования);
- проводимой специальной работой с семьями обучающихся (воспитанников) через всеобучи, родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации, анкетирование, беседы;
- состоянием и внешним видом территории и помещений Учреждения.

На основании постановления Администрации города Оренбурга от 03.05.2017 г. № 1503-п «О внесении изменений в постановление администрации города Оренбурга от 27.09.2013 г. № 2561-п «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях города Оренбурга, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (в редакции от 30.12.2014 г. № 3404-п, 12.02.2016 г. № 308-п) родительская плата за присмотр и уход обучающихся (воспитанников) в дошкольном образовательном учреждении на 11.04.2017 года составляет 1271 рублей в месяц.

Согласно действующего законодательства родители (законные представители) получают компенсации части родительской платы. Из 444 семьи – 1 семья подала заявление об отказе компенсации части родительской платы; 16 семей имеют двоих детей, одновременно посещающих детский сад; родители (законные представители) 426 обучающихся оформили документы на назначение компенсацию части родительской платы, из них: 20% получают - 197 обучающихся, 50% - 188 обучающихся, 70% - 50 обучающихся.

В дошкольном образовательном учреждении для различных категорий семей действует ряд льгот, согласно которым родительская плата значительно снижена или совсем отсутствует.

Размер родительской платы снижается на 50 % от установленного размера родительской платы для родителей (законных представителей) - граждан Российской Федерации:

- 1) награжденных муниципальной наградой города Оренбурга - "медаль "Материнство" – не имеются;
- 2) имеющих трех и более несовершеннолетних детей – 50 семей;

Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за следующими категориями детей:



- 1) детьми – инвалидами – 3 семьи;
- 2) детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей – 3;
- 3) детьми с туберкулезной интоксикацией – не имеются.

Вывод: Система управления в Учреждении организована достаточно хорошо. Управление в Учреждении осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основе принципов единоначалия и коллегиальности и способствует достижению поставленных целей и задач.

Структура и механизм управления Учреждением обеспечивают его стабильное функционирование. Организация взаимодействия с образовательными и социокультурными учреждениями позволяет объединить усилия по решению поставленных годовых задач деятельности Учреждения, а также обеспечить эффективность образовательного процесса в Учреждения.

1.3. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется образовательной программой дошкольного образования, годовым планом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком.

Так как Учреждение посещают дети – инвалиды, для них разработана адаптированные образовательные программы, разработанные в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации детей инвалидов.

В годовом календарном учебном графике отражены: регламентирование образовательного процесса, направленность и количество возрастных групп, режим работы групп, начало и окончание учебного года, продолжительность учебной недели, продолжительность каникул, сроки летне-оздоровительной работы, продолжительность одного занятия и максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой и во второй половине дня, в соответствии с действующим СанПиНом.

В соответствии с образовательной программой дошкольного образования Учреждения составлен учебный план, в структуре которого отражены реализация, как обязательной части Программы, так и части, формируемой участниками образовательных отношений «Горница», а также их объем.

Учебный план устанавливает перечень образовательных областей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

В структуре учебного плана отражена реализация обязательной части Программы и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В учебном плане объем образовательной деятельности по реализации обязательной части Программы составляет 83 %, и части, формируемой



участниками образовательных отношений 17 % от общего объема образовательной деятельности.

Учебный план регулирует объём образовательной нагрузки, определяет содержание и организацию образовательного процесса в пяти образовательных областях: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

В учебном плане определено время на реализацию Программы в процессе занятий.

Длительность занятий для детей от 2 до 3 лет не превышает 10 минут. Занятия осуществляются в первую и вторую половину дня (по 8-10 минут.).

Продолжительность занятий для детей:

- от 3 до 4 лет - не более 15 минут;
- от 4 до 5 лет - не более 20 минут;
- от 5 до 6 лет - не более 25 минут;
- от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня не превышает для детей:

- от 3 до 4 лет – 30 минут;
- от 4 до 5 лет – 40 минут;
- от 5 до 6 лет – 45 минут;
- от 6 до 7 лет – 1 час 30 минут.

В середине времени, отведенного на занятие, проводится физкультурная минутка. Перерывы между периодами занятий - не менее 10 минут.

Занятие с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине занятий статического характера, также проводятся физкультурные минутки. Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуются в первую половину дня. Для профилактики утомления детей такие занятия сочетаются с занятиями по музыке и физическому развитию. Занятия по физическому развитию проводятся с учетом здоровья детей при постоянном контроле со стороны медицинского работника.

Занятия по физическому развитию проводятся с учетом здоровья детей при постоянном контроле со стороны медицинского работника. С детьми 2 - 3 лет занятия по физическому развитию осуществляются 3 раза в неделю по подгруппам в групповом помещении.

Занятия проводятся: инструктором по физической культуре / воспитателем группы. С детьми 3 – 5 лет занятия по физическому развитию проводит воспитатель, в групповом помещении, или физкультурном зале. С детьми 5 – 7 лет в физкультурном зале, занятия организует инструктор по физической культуре в физкультурном зале.



Занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются 3 раза в неделю. Продолжительность занятий по физическому развитию для детей:

- от 3 до 4 лет –15 минут;
- от 4 до 5 лет –20 минут;
- от 5 до 6 лет –25 минут;
- от 6 до 7 лет –30 минут.

Один раз в неделю, для детей старшего дошкольного возраста от 5 до 7 лет, круглогодично организуются занятия по физическому развитию на открытом воздухе.

Занятия по физическому развитию на открытом воздухе проводятся только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний, в спортивной одежде, соответствующей погодным условиям.

В теплый период, при благоприятных метеорологических условиях, занятия по физическому развитию проводятся на открытом воздухе.

Задачи образовательных областей реализуются также и в ходе режимных моментов, совместной и самостоятельной деятельности детей, ежедневно в различных видах детской деятельности.

В летний период, при благоприятных метеорологических условиях, занятия по физической культуре проводятся на открытом воздухе.

Во время каникул и летнего оздоровительного периода, в дошкольном учреждении занятия не проводятся, кроме занятий по физическому развитию. Образовательная деятельность с детьми осуществляется в совместной деятельности педагога с детьми, другими детьми, самостоятельной деятельности детей и при проведении режимных моментов, в разнообразных видах детской деятельности.

Вывод: Таким образом, учебный процесс в МДОБУ № 50 организован на хорошем уровне, построен в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования, направлен на создание благоприятных условий развития детей с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и склонностей, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребёнка, в том числе и детей-инвалидов.

1.4. Оценка качества кадрового обеспечения

Прием на работу педагогических работников в Учреждение осуществляется на основании требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 28 августа 2010г. № 761 н, с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и



социального развития РФ от 31 мая 2011г. № 448 н, согласно штатного расписания Учреждения.

Учреждение укомплектовано педагогическими, руководящими кадрами и иными сотрудниками на 100 %.

Дошкольная образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования укомплектована квалифицированными кадрами – педагогическими, руководящими, учебно-вспомогательными:

Перечень кадровых работников	По штатному расписанию (в ед.)	Фактически (в ед.)	Итого (показатель укомплектованности в %)
Руководящие	3	3	100
Педагогические	31	31	100

Уровень квалификации педагогических и иных работников МБДОУ № 50. Педагогическую деятельность в дошкольном учреждении осуществляют 31 педагога, из них воспитатели – 26 чел., музыкальный руководитель – 2, учитель-логопед – 1, педагог психолог – 1, инструктор по физической культуре – 1. Укомплектованность – 100%. Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н. Основу педагогического персонала в детском саду составляют специалисты со стажем работы более 15 лет (55%), для которых характерны такие черты, как традиционность взглядов на процесс образования, избегание инноваций, профессиональное и эмоциональное выгорание, физическая усталость.

Образовательный уровень кадров детского сада достаточно высок, 70 % кадрового состава с высшим образованием.

№	Должность	Образование		Категория		
		ВП	СП	В	І	Соот.
1	Заведующий	1				1
2	Заместитель заведующего по ВОиМР	1				1
3	Воспитатели	9	17	7	11	
4	Музыкальный руководитель		2	2		
5	Учитель-логопед	1		1		
6	Педагог-психолог	1				
7	Инструктор по физической культуре	1		1		
	Всего:	12	19	11	11	2



Непрерывность профессионального развития педагогических работников – составляет 100%.

Сведения о педагогических кадрах

№	Ф.И.О. работника	Занимаемая должность	Повышение квалификации (и/или профессиональная переподготовка (при наличии))
1.	Абакаева Инна Ивановна	воспитатель	«Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС», 2017
2.	Алпыспаева Татьяна Равильевна	воспитатель	«Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС», 2017
3.	Батраева Галина Юрьевна	воспитатель	«Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС», 2017
4.	Громова Валентина Сергеевна	воспитатель	«Экологическое образование дошкольник в соответствии с ФГОС ДО», 2017
5.	Захарова Вера Валерьевна	воспитатель	«Психолого-педагогические аспекты деятельности в условиях реализации ФГОС ДО», 2015
6.	Иванова Оксана Васильевна	воспитатель	«Экологическое образование дошкольник в соответствии с ФГОС ДО», 2017
7.	Исмакова Руфина Гиниятулловна	воспитатель	«Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС», 2017
8.	Ишбулатова Расиля Рахметовна	воспитатель	«Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС», 2017
9.	Кензенязова Альфия Галиевна	воспитатель	«Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС», 2017
10.	Краснова Ирина Ивановна	воспитатель	«Психолого-педагогические аспекты деятельности в условиях реализации ФГОС ДО», 2015
11.	Куракова Надия Гафуровна	воспитатель	«Деятельность дошкольной образовательной организации с учетом требований ФГОС ДО», 2015
12.	Маркова Елена Валерьевна	воспитатель	«Психолого-педагогические аспекты деятельности в условиях реализации ФГОС ДО», 2015
13.	Мокроусова Вера Дмитриевна	воспитатель	«Психолого-педагогические аспекты деятельности в условиях реализации ФГОС ДО», 2015
14.	Насангужина Мария	воспитатель	«Организация образовательного



	Андреевна		процесса в условиях реализации ФГОС», 2017
15.	Пантелеева Анна Николаевна	воспитатель	«Актуальные проблемы образования ребенка в дошкольной образовательной организации на этапе введения ФГОС ДО», 2015
16.	Парфирова Надежда Александровна	воспитатель	«Деятельность дошкольной образовательной организации с учетом требований ФГОС ДО», 2015
17.	Пороль Ольга Александровна	воспитатель	«Психолого-педагогические аспекты деятельности в условиях реализации ФГОС ДО», 2015
18.	Посадская Людмила Ивановна	воспитатель	«Деятельность дошкольной образовательной организации с учетом требований ФГОС ДО», 2015
19.	Репина Ольга Викторовна	воспитатель	«Психолого-педагогические аспекты деятельности в условиях реализации ФГОС ДО», 2015
20.	Ряховских Светлана Сергеевна	воспитатель	«Психолого-педагогические аспекты деятельности в условиях реализации ФГОС ДО», 2015
21.	Салихова Альбина Маскутовна	воспитатель	«Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС», 2017
22.	Трифонова Ольга Витальевна	воспитатель	«Деятельность дошкольной образовательной организации с учетом требований ФГОС ДО», 2015
23.	Филатова Ирина Александровна	воспитатель	«Реализация требований ФГОС к проектированию деятельности субъектов воспитательно-образовательного процесса», 2015
24.	Шерстюк Надежда Николаевна	воспитатель	«Деятельность дошкольной образовательной организации с учетом требований ФГОС ДО», 2015
25.	Шпика Наталья Николаевна	воспитатель	«Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС», 2017
26.	Яшкина Мария Ивановна	воспитатель	«Деятельность дошкольной образовательной организации с учетом требований ФГОС ДО», 2015
27.	Молокова Татьяна Анатольевна	Музыкальный руководитель	«Актуальные проблемы музыкального воспитания в дошкольном образовательном



			учреждении», 2017
28.	Жулидова Светлана Ивановна	Музыкальный руководитель	«Деятельность дошкольной образовательной организации с учетом требований ФГОС ДО», 2015
29.	Гладких Елена Александровна	Учитель-логопед	«Актуальные проблемы коррекции нарушений речи детей в дошкольной образовательной организации на этапе введения ФГОС», 2015
30.	Скворцова Ольга Николаевна	Инструктор по физической культуре	«Реализация требований ФГОС к проектированию деятельности субъектов воспитательно-образовательного процесса», 2015
31.	Старова Екатерина Викторовна	Педагог-психолог	«Психолого-педагогические аспекты деятельности в условиях реализации ФГОС ДО», 2015

В течение года все педагоги занимались самообразованием, оформляли портфолио, продолжали реализовывать требования ФГОС ДО, решали задачи взаимодополняющих 5 образовательных областей.

Система повышения квалификации и переподготовки кадров является действенным механизмом в контексте реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Системность и комплексность повышения квалификации обеспечивается структурой ее организации, которая отражена в соответствующем плане работы Учреждения. Грамотными управленческими решениями и усилиями администрации Учреждения, педагогический коллектив ориентирован на освоение деятельностного подхода и направлен на повышение качества дошкольного образования. Компетентность большинства педагогов дошкольного учреждения отражена в умении разрабатывать проекты и программы, в умении использовать новые технологии в педагогической деятельности, обеспечивать успешность Учреждения.

Вывод: дошкольная образовательная организация укомплектована кадрами согласно штатному расписанию. 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации. Средний возраст – 38 лет, что свидетельствует о возможных перспективах профессионального роста. Коллектив педагогов стабильный, работоспособный, сориентированный на поиск и внедрение в практику дошкольной образовательной организации оптимальных вариантов полноценного развития ребенка.

1.5. Оценка качества учебно-методического обеспечения

В Учреждении создана система методической работы, в которую входит – педагогический совет, творческие микрогруппы по образовательным областям



позволяющие педагогам самостоятельно совершенствовать свой профессиональный уровень.

Большое внимание в Учреждении уделяется самообразованию педагогов. Направление и содержание самообразования определяется самим педагогом в соответствии с его потребностями и интересами. Источником пополнения методического кабинета и портфолио педагога являются результаты работы по самообразованию: конспекты занятий, дидактические игры, сценарии развлечений, праздников, изготовление тематических альбомов, дидактических игр и др.

В учреждении практикуются следующие формы методической работы, которые позволяют достаточно эффективно работать с кадрами:

Работа с педагогическими кадрами по реализации задач Учреждения	Организационно – методическое обеспечение	Работа по самообразованию	Педагогический мониторинг
Педагогические советы	Педагогические советы	Педагогические советы	Педагогические советы
Методический совет	Методический совет	Методический совет	Методический совет
Работа над индивидуальной темой по самообразованию	Работа над индивидуальной темой по самообразованию	Работа над индивидуальной темой по самообразованию	Работа над индивидуальной темой по самообразованию

В детском саду также созданы условия для информатизации образовательного процесса – имеется оборудование для использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, обеспечено подключение к сети Интернет, работает Wi-Fi, функционирует электронная почта, разработан и действует сайт ДОУ.

Оснащение компьютерной техникой:

Помещение.	Вид информационной системы.	Функциональное использование.	Категория пользователей.
Кабинет заведующего.	Персональный компьютер Факс	Выход в Интернет, работа с документацией, электронной почтой и т.д. Для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы.	Заведующий
Кабинет заместителя заведующего по ВОиМР.	Ноутбук Мультимедийная техника, 1 шт.	Выход в Интернет, работа с документацией, электронной почтой; осуществление методической помощи педагогам; организация участия в вебинарах. Возможность выхода в Интернет для педагогов, для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих	Заместитель заведующего по ВОиМР, педагоги.



		реализацию Программы. Для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы. Для проведения занятий, развлечений, демонстрация детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др. Организация консультаций, семинаров, педагогических советов, родительских собраний. Для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы.	
Кабинет заместителя заведующего по АХР.	Персональный компьютер	Выход в Интернет, работа с документацией, электронной почтой и т.д.	Заместитель заведующего по АХР
Делопроизводитель	Персональный компьютер	Выход в Интернет, работа с документацией, электронной почтой и т.д.	Делопроизводитель

Методическая работа Учреждения способствует созданию атмосферы творчества и психологического комфорта педагогического коллектива и направлена на обеспечение эмоционального благополучия ребенка и педагогов, получение детьми квалифицированной помощи и в психофизическом развитии, повышение уровня знаний родителей по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Вывод: О хорошей результативности методической работы по обеспечению развития педагогов Учреждения говорит положительная динамика квалификационного уровня педагогических кадров. Методическая служба, созданная в Учреждении эффективна и заслуживает положительную оценку, так как обеспечивает повышение мотивации всех участников образовательных отношений на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность и позволяет качественно реализовывать содержание образовательной программы дошкольного образования.

1.6. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечный фонд Учреждения укомплектован согласно п.1, п.3 ст.18 ФЗ от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Библиотечный фонд укомплектован печатными, электронными учебными изданиями (включая учебные пособия), методическими и периодическими. Участники образовательных отношений имеют право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, как в печатном варианте, так и в электронном виде. Деятельность библиотеки регламентируется нормативно-правовыми актами «Положение о пользовании библиотекой, информационными ресурсами и информационно телекоммуникационными сетями», «Порядок



реализации права педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами».

Для достижения полноты и качества использования, научных и практических знаний в образовательной деятельности дошкольного учреждения создается эффективная система информационного обеспечения. Имеющиеся в детском саду компьютеры, сканеры, принтеры стали мощными техническими средствами обучения, средствами коммуникации, необходимыми для деятельности педагогов, родителей и дошкольников.

Согласно ст. 29 ФЗ РФ "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ. МБДОУ № 50 обеспечивает информационную открытость путем предоставления открытой и доступной информации о деятельности учреждения посредством размещения на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

Детский сад обеспечен необходимыми техническими средствами: факс, WiFi роутер, 4 компьютера, ноутбук, 4 принтера. Имеется электронная почта.

Использование информационного обеспечения позволяет:

- качественно управлять образовательным процессом;
- создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;
- использовать интерактивные дидактические материалы;
- проводить образовательные мониторинги и фиксировать ход воспитательно - образовательного процесса;
- осуществлять взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями и организациями;
- осуществлять электронный документооборот и хранение документов;
- обеспечивать доступ к образовательным ресурсам «Интернет» всем педагогам, сотрудникам и родителям.

В ДОУ все педагоги владеют ИКТ-технологиями, что позволяет эффективно использовать имеющееся информационное обеспечение.

Оснащение компьютерной техникой:

Помещение.	Вид информационной системы.	Функциональное использование.	Категория пользователей.
Кабинет заведующего.	Персональный компьютер Факс Ксерокс	Выход в Интернет, работа с документацией, электронной почтой и т.д. Для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы.	Заведующий



Кабинет заместителя заведующего по ВОиМР.	Ноутбук Мультимедийная техника, 1 шт. Цветной принтер	Выход в Интернет, работа с документацией, электронной почтой; осуществление методической помощи педагогам; организация участия в вебинарах. Возможность выхода в Интернет для педагогов, для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию Программы. Для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы. Для проведения занятий, развлечений, демонстрация детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др. Организация консультаций, семинаров, педагогических советов, родительских собраний. Для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы.	Заместитель заведующего по ВОиМР, педагоги.
Кабинет заместителя заведующего по АХР.	Персональный компьютер	Выход в Интернет, работа с документацией, электронной почтой и т.д.	Заместитель заведующего по АХР
Делопроизводитель	Персональный компьютер	Выход в Интернет, работа с документацией, электронной почтой и т.д.	Делопроизводитель

Детский сад имеет свой сайт: orensad50.ru электронную почту sadik50@mail.ru.

На официальном сайте образовательного учреждения представлена электронная библиотека, обеспечивающая доступ к информационно справочным и иным информационным ресурсам.

Информационные ресурсы

1. Электронные журналы:

- Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования: <http://www.apkpro.ru>
- Воспитание детей дошкольного возраста в детском саду и семье: <http://doshvozrast.ru>
- Все для детского сада: <http://www.ivalex.vistcom.ru/igry.htm>



- Всё о детях и семье: <http://7ya.ru/>
- Все для детского сада: <http://ivalex.vistcom.ru/>
- О детстве (портал для детей, «Детский психолог»): <http://www.childpsy.ru>
- Дошкольник: <http://doshkolniki.ru/>
- Методические материалы в помощь работникам детских дошкольных учреждений: <http://dohcolonoc.ru/>
- Образовательный портал «Методика» раздел Дошкольное воспитание http://www.ucheba.com/met_rus/k_doshvosp/title_main.htm
- Образовательный портал. Электронный журнал Экстернат.РФ. - <http://ext.spb.ru/>
- Сайт для воспитателей (учебные планы, программы, конспекты НОД, игры, конкурсы) - <http://www.maaam.ru/>
- Журнал «Образцовый детский сад» [http:// resobr.ru/](http://resobr.ru/)
- Журнал «Детский сад будущего» <http://www.gallery-projects.com>

Вывод: Таким образом, библиотечно-информационное обеспечение находится на удовлетворительном уровне. Объем библиотечного фонда обеспечивает реализацию образовательной программы дошкольного образования Учреждения, но требует пополнения. Фонд детской художественной литературы соответствует реализуемым программам. В планах на будущее необходимо пополнять библиотечный фонд Учреждения электронными изданиями, учебными печатными, методическими изданиями в соответствии с ФГОС ДО, детской художественной литературой в соответствии с реализуемыми программами. При оценке информационной базы Учреждения отмечается ее доступность для педагогов и рациональное использование.

1.7. Оценка качества материально-технической базы

Материально-технические условия, обеспечивающие реализацию Программы, соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам - детский сад находится на внутриквартальной территории одного из жилых микрорайонов города Оренбурга (п. Берды). Учреждение размещается за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов и на расстояниях, обеспечивающих нормативные уровни шума и загрязнения атмосферного воздуха для территории жилой застройки и нормативные уровни инсоляции и естественного освещения помещений и игровых площадок.

Территория дошкольного образовательного учреждения по периметру ограждена забором, также по периметру посажена полоса зеленых насаждений. Учреждение имеет самостоятельный вход (выход) для детей и въезд (выезд) для автотранспорта. Имеется наружное электрическое освещение. Уровень искусственной освещенности во время пребывания детей на территории соответствует требованиям.

Детский сад находится в отдельно стоящем двухэтажном здании, построенном по типовому проекту (сдано в эксплуатацию в 1993 году).

Здание оборудовано системами холодного и горячего водоснабжения, канализацией. Отопление и вентиляция здания образовательного учреждения



оборудованы в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Также материально-технические условия, созданные в учреждении, соответствуют правилам пожарной безопасности - дошкольное учреждение оборудовано следующими системами (договор на обслуживание с ООО «Комплексные инженерные технологии»):

- системой автоматической пожарной сигнализации и оповещения о пожаре и управления эвакуацией,
- системой видеонаблюдения.

В детском саду имеются средства тревожной сигнализации (договор с ООО «МАКСИМ-П»).

Территория детского сада включает:

- 13 прогулочных участков для детей. Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой прогулочной площадки установлены крытые веранды. Прогулочные площадки оборудованы малыми игровыми формами в соответствии с возрастом: песочницами, горками, лесенками, домиками, и др.

- 2 спортивных участка, оснащенных спортивными сооружениями спортивных игр (футбол, баскетбол), для лазания, метания, прыжков и др.;

- «Автогородок» - площадка для обучения детей правилам дорожного движения с нанесенной разметкой – «проезжая часть», «перекресток». Для организации практических занятий с детьми также используется выносное оборудование – рули, светофор и дорожные знаки на подставках, накидка и шапочка инспектора ГИБДД, жезл регулировщика.

- Зона зеленых насаждений, включающая деревья и кустарники, цветники.

- Игровая зона, включающая разметку, нанесенную на асфальтовые дорожки – «Детские классики», дорожки для ходьбы и бега.

Оснащенность помещений учреждения развивающей предметно-пространственной образовательной средой обеспечивает оптимальную реализацию образовательного потенциала пространства учреждения, пространства группы, пространства территории детского сада, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей детей.

Структурными компонентами детского сада являются:

- 13 групповых ячеек;
- Спортивный зал;
- Музыкальный зал;
- Кабинет психолого-педагогической коррекции;
- Медицинский блок;



- Пищеблок;
- Прачечная;
- Кабинет заведующего дошкольным образовательным учреждением;
- Методический кабинет (кабинет заместителя заведующего по воспитательно-образовательной и методической работе);
- Кабинет заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе.

В состав каждой групповой ячейки входят:

1. *Раздевальная (приемная)* – предназначена для приема детей и хранения верхней одежды. Раздевальные оборудованы шкафами для верхней одежды детей и персонала. Шкафы для одежды и обуви оборудованы индивидуальными ячейками - полками для головных уборов и крючками для верхней одежды. Каждая индивидуальная ячейка маркируется. В раздевальных предусмотрены условия для сушки верхней одежды и обуви детей. Также в приемной расположены информационные уголки для родителей, выполненные едином стиле («Для вас, родители», «Будь здоров», «Меню», «Информация»), куда помещается информационный материал для родителей, консультации, рекомендации специалистов.

2. *Групповая* - предназначена для проведения игр, занятий и приема пищи. В групповых установлены столы и стулья по числу детей в группах. Стулья и столы одной группы мебели и промаркированы. Подбор мебели для детей проводится с учетом роста детей. Каждая групповая оснащена мебелью для размещения игрового развивающего материала и для организации различных видов деятельности детей. Также в групповых находятся учебные доски (маркерные). Игрушки, безвредные для здоровья детей, отвечают санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеют документы, подтверждающие безопасность, могут быть подвергнуты влажной обработке и дезинфекции.

3. *Спальня* – предназначена для организации дневного сна детей. В спальнях расставлены кровати. Дети обеспечены индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами, предметами личной гигиены. Имеют не менее 3 комплектов постельного белья и полотенец, 2 комплектов на матрасников из расчета на 1 ребенка. Постельное белье маркируется индивидуально для каждого ребенка.

4. *Буфетная* - предназначена для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды.

5. *Туалетная* совмещенная с умывальной - здесь установлены умывальные раковины с подводкой горячей и холодной воды для детей, рядом с умывальниками установлены вешалки для детских полотенец, кроме того в туалетных установлены душевой поддон, умывальная раковина для персонала, шкаф для уборочного инвентаря. В туалетных для детей раннего возраста оборудованы шкаф (стеллаж) с ячейками для хранения индивидуальных горшков,



слив для их обработки, детская ванна. В туалетных для детей 3-7 лет установлены детские унитазы в закрывающихся кабинках.

Детская мебель и оборудование для помещений изготовлены из материалов, безвредных для здоровья детей и имеют документы, подтверждающие их происхождение и безопасность.

Для обеспечения разнообразной двигательной активности воспитанников в детском саду оборудованы и функционируют следующие объекты спорта:

1. Спортивный зал.

Функциональное назначение: проведение утренней зарядки, занятий по физическому развитию во всех возрастных группах:

- проведение спортивных праздников, развлечений всех возрастных групп,
- проведение соревнований, в том числе с участием родителей (законных представителей) воспитанников.

Оборудование спортивного зала включает:

- комплекс детских тренажеров (тренажеры «Беговая дорожка», «Бегущий по волнам», силовой тренажер, батуты),
- оборудование для профилактики плоскостопия (массажные дорожки, массажные мячи, тактильная дорожка «Змейка» и др.),
- игровое спортивное оборудование (кольцеброс, «Городки», оборудование для игр в баскетбол, футбол и др.),
- разнообразный спортивный инвентарь для физического развития детей разного возраста (мячи, обручи, гантели, флажки, ленты, скакалки, мешочки для метания и др.).

2. Спортивные площадки.

Функциональное назначение:

- проведение занятий по физическому развитию на улице (в группах общеразвивающей направленности для детей 5 – 7 лет),
- проведение утренней зарядки, спортивных праздников и развлечений на улице, проведение соревнований, в том числе с участием родителей (законных представителей) воспитанников,
- освоение элементов спортивных игр (баскетбола, волейбола, футбола, хоккея).

Оборудование спортивных площадок включает:

- Детский спортивный комплекс – 2
- Площадка для спортивных игр (песок)
- Баскетбольный щит – 2
- Ворота (для хоккея/футбола) – 2
- Яма для прыжков (песок)
- Бревно гимнастическое - 2

3. Физкультурно-оздоровительные центры в группах.



Функциональное назначение: проведение оздоровительно-профилактической работы с детьми в группе, развитие двигательной активности и физических качеств детей

Оборудование в физкультурно-оздоровительных центрах в группах включает:

- картотеки (подвижных игр, физкультминуток, дыхательной гимнастики, гимнастики после сна),
- демонстрационный материал (альбомы, открытки и т.д.),
- атрибуты для выполнения ОРУ (цветные ленты, флажки, косички и др.),
- атрибуты для подвижных игр (комплект шапочек),
- атрибуты для игр с прыжками (скакалки, обручи, кубики и др.),
- атрибуты для подлезания (дуги, шнуры и др.),
- атрибуты для игр с бросанием, ловлей, метанием (мячи разного диаметра, мешочки с песком, кольцобросы, дартс и др.)
- игры: настольные спортивные (хоккей, футбол, др.), дидактические о спорте: лото, настольно-печатные, разрезные картинки, др.
- атрибуты для проведения оздоровительных и закаливающих мероприятий (массажные «дорожки здоровья», массажные мячи),
- атрибуты для дыхательной гимнастики,
- атрибуты для выполнения гимнастики для глаз.

Музыкальный зал.

Музыкальный зал предназначен для проведения музыкальных занятий с группами детей всех возрастов и индивидуальной работы, а также проведения праздников, развлечений, спектаклей, в том числе с участием родителей (законных представителей) воспитанников.

Оснащение музыкального зала включает:

- набор детских музыкальных инструментов – народных, шумовых,
- набор народных игрушек,
- дидактические пособия (музыкально-дидактические игры),
- напольную театральную ширму,
- элементы театральных декораций – домик, дерево,
- театральные костюмы и шапочки для детей и взрослых.

Представленное наличие театральных костюмов и атрибутов позволяет организовывать различные виды музыкально-художественной деятельности.

Техническое оборудование музыкального зала соответствует современным требованиям, музыкальный зал оснащен:

- пианино,
- музыкальным центром,
- проектором,



– оборудованием со световыми эффектами – «Цветомузыка»,-микросистемой LG (пульт, 2 микрофона).

Созданная развивающая музыкально-предметная среда не только позволяет успешно реализовать программу музыкального воспитания дошкольников, но и способствует реализации индивидуальных интересов, склонностей и потребностей детей.

Кабинет психолого-педагогической коррекции предназначен для проведения подгрупповой и индивидуальной развивающей работы с дошкольниками, а также для проведения консультативной и просветительской работы с педагогами и родителями (законными представителями) воспитанников. Цветовое решение кабинета спокойное, пол покрыт мягким ковром. В кабинете психолого-педагогической коррекции представлены материалы, пособия и оборудование.

Медицинский блок.

В состав медицинского блока входят – медицинский кабинет, процедурная, два изолятора, туалетная комната. Оборудование медицинского блока соответствует требованиям стандарта оснащения медицинских блоков по приказу Минздрава РФ от 05.11.2013 № 822н.

Пищеблок.

Пищеблок детского сада представляет собой набор производственных и складских помещений, оборудован необходимым технологическим, холодильным и моечным оборудованием. Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь имеет маркировку, что позволяет исключить возможность контакта пищевого сырья и готовых к употреблению продуктов.

Прачечная.

Прачечная включает в себя помещения для стирки и глажения белья. Прачечная имеет два отдельных входа для сдачи грязного и получения чистого белья. Смена постельного белья, полотенца проводится по графику и по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Все белье маркируется.

В фойе детского сада размещены:

– информационные стенды для родителей, содержащие информацию: копии правоустанавливающих документов, информацию о реализуемой в детском саду образовательной программе, образцы документов для приема воспитанников на обучение;

– информационный стенд по организации питания в детском саду - с копией приказа и ежедневным меню;

– информационные стенды по ГОЧС, пожарной и дорожной безопасности;

– выставки детских работ;

– мини-музей «Тряпичная народная кукла».

Вывод: материально-техническая база ДОУ находится на хорошем уровне, соответствуют требованиям СанПиН, правилам пожарной безопасности,



охраны жизни и здоровья всех участников образовательных отношений, обеспечивает комплексную безопасность дошкольного учреждения. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Несмотря на это необходимо пополнять предметно-развивающую среду ДОУ современным оборудованием и материалами. Продолжать оснащение образовательного пространства техническими средствами обучения.

2. Результаты анализа показателей деятельности организации

деятельности дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 50», подлежащей
самообследованию за 2016 – 2017 учебный год на 01.08.2017 г.

№	Показатели	Единица измерения 2016-2017	Единица измерения 2017-2018
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	433	448
1.1.1.	В режиме полного дня (8-12 часов).	433	448
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3 – 5 часов).	0	0
1.1.3.	В семейной дошкольной группе.	0	0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной организации.	0	0
1.2.	Общая численность обучающихся в возрасте до 3 лет.	61	65
1.3.	Общая численность обучающихся в возрасте от 3 до 7 лет	372	383
1.4.	Численность/удельный вес численности обучающихся в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:	433/100%	448/100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов).	433/100%	448/100%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12 – 14 часов).	0	0
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания.	0	0
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности обучающихся, получающих услуги:	2/0,5%	3/0,7%
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии.	2/0,5%	3/0,7%
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования.	433/100%	448/100%
1.5.3.	По присмотру и уходу.	433/100%	448/100%



1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника.	13	12
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	30	31
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование.	0	0
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля).	12/40%	17/55%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование.	0	0
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля).	18/60%	14/45%
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	23/63%	22/70%
1.8.1.	Высшая	8/24%	11/35%
1.8.2.	Первая	13/39%	11/35%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	30	31
1.9.1.	До 5 лет	9/27%	8/26%
1.9.2.	Свыше 30 лет	9/30%	9/23%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет.	9/30%	9/30%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет.	4/13%	1/3%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	5/16%	5/16%
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	32/100%	34/100%



1.14.	Соотношение «педагогический работник/ воспитанник» в дошкольной образовательной организации.	14	14
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1.	Музыкального руководителя	да	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	да	да
1.15.3.	Учителя-логопеда	да	да
1.15.4.	Логопеда	-	-
1.15.5.	Учителя-дефектолога	-	-
1.15.6.	Педагога-психолога	-	да
2.	Инфраструктура		
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,3 кв.м.	2,3 кв.м.
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников.		85,7
2.3.	Наличие физкультурного зала	да	да
2.4.	Наличие музыкального зала	да	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке.	да	да

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБДОУ № 50 ЗА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ПОКАЗАЛ СЛЕДУЮЩЕЕ:**

Анализ показателей деятельности Учреждения за 2016 – 2017 учебный год выявил следующее:

1. Образовательную программу дошкольного образования на 01.08.2017 осваивают 448 ребенка (это на 15 детей больше по сравнению с 2015 - 2016 учебным годом), из них 65 воспитанника в возрасте до 3-х лет (это на 4 обучающихся больше по сравнению с 2015 - 2016 учебным годом), 368 детей в возрасте от 3 до 8 лет (это на 11 обучающихся больше по сравнению с предыдущим учебным годом). 448 обучающихся (воспитанника) (100%) получают услуги по присмотру и уходу. Этот показатель свидетельствует о переуплотненности Учреждения (нарушение требований СанПиН).

2. Учреждение функционирует в режиме полного дня (как и в 2015 - 2016 учебным годом), соответственно 448 ребенка (100 %) посещают Учреждение в режиме полного дня, как и в 2015 - 2016 учебным годом.

3. Все зачисленные в Учреждение дети получают услуги по освоению образовательной программы дошкольного образования и по присмотру и уходу (как и в 2015 - 2016 учебным годом). Дети с ограниченными возможностями здоровья отсутствуют, как и в предыдущем году. Посещают дошкольное учреждение три ребенка – инвалида, в предыдущем 2015-2016 учебном году посещало два ребенка – инвалида.



4. Средний показатель пропущенных дней при посещении Учреждения по болезни на одного воспитанника составляет 0,5 %, это на 0,2 % ниже, чем в предыдущем году. С целью уменьшения данного показателя в Учреждении проводились следующие мероприятия:

- строго соблюдался режим дня, режим кварцевания и график проветривания помещений Учреждения (в отсутствии детей, применяется сквозное и угловое проветривание);

- поддерживалась оптимальная температура воздуха в групповых и спальнях в пределах 19-22 градусов;

- созданы условия для оптимальной двигательной активности ребенка; - проводится С-витаминизация третьих блюд;

- используются здоровьесберегающие технологии (корректирующая гимнастика после сна, физминутки, дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика, хождение босиком по массажным дорожкам);

- проводится вакцинация по возрасту, в том числе противогриппозной сывороткой;

- проводится пропедевтическая работа с семьями обучающихся: всеобучи, консультации, индивидуальные беседы, в группах постоянно пополняется и обновляется наглядно – печатная информация по вопросам охраны и укрепления здоровья;

- проводятся спортивные развлечения, соревнования, досуги, музыкально-ритмические мероприятия.

Большое внимание уделяется часто болеющим детям, состоящим на диспансерном учете и имеющим хронические заболевания. Оздоровление и закаливание проводится индивидуально, с учетом состояния здоровья детей и рекомендациями участкового педиатра.

С целью просветительской работы с родителями на официальном сайте Учреждения, функционирует раздел «Консультации и памятки» и «Европейская неделя иммунизации», где родители могут ознакомиться со следующими материалами: «Осторожно! Клещ», «Солнце, воздух и вода...», «Питание и здоровье детей дошкольного возраста», «Профилактика энтеровирусной инфекции», «Энтеровирусная инфекция», «Сальмонеллез», «Грипп — это серьезно!», «Вакцинация», «Чистые руки».

5. На официальном сайте Учреждения Родители (законные представители) обучающихся могут ознакомиться с:

- локальными актами и нормативными документами Учреждения во вновь созданном разделе «Некоммерческая (бюджетная) дошкольная образовательная организация»;

- информационно образовательными ресурсами в разделе: «Для Вас - родители»;

- новостной информацией в разделе «Новостная лента».

6. Штат педагогических работников укомплектован на 100 %. Численность



педагогических работников в 2016-2017 учебном году, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) увеличился на 15%, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности уменьшилось на 15%. Численность педагогов, которым присвоена первая квалификационная категория составляет 35%, что на 4% меньше по сравнению с предыдущем годом, но увеличился на 11% процент педагогов с высшей квалификационной категорией что составляет 35%. За текущий год 9 педагогов прошли обучение по ФГОС ДО, что составляет 29%. Четыре педагога обучаются в ВУЗах (и один помощник воспитателя), 2 педагог проходит профессиональную переподготовку. Средний возраст педагогического состава – 30 - 45 лет.

В Учреждении имеются следующие специалисты: 1 - педагог-психолог, 2 - музыкальных руководителя, 1 –инструктор по физической культуре, 1 – педагог – психолог, 1 – учитель - логопед.

7. В планировочной структуре здания соблюден принцип групповой изоляции. Каждая группа расположена в отдельной групповой ячейке, имеет благоустроенные игровую, спальную, раздевальную и санитарно - гигиеническую комнаты, оборудованные мебелью и необходимым оборудованием. В группах создана безопасная развивающая предметно - пространственная среда, соответствующая возрасту детей, позволяющая решать образовательные и воспитательные задачи, обеспечивать реализацию творческой поисковой активности дошкольников.

В Учреждении имеются: физкультурный, музыкальный зал, кабинет психолога – педагогической коррекции, 13 прогулочных изолированных групповых площадок (оборудованных верандами с теневыми навесами) обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность обучающихся (воспитанников) на прогулке, которые оснащены современными яркими «малыми формами», песочницами для игр детей с песком. Имеется площадка по ПДД, спортивная площадка оборудованная малым и большим спортивными комплексами, беговой дорожкой и прыжковой ямой.

Все помещения Учреждения: групповые, физкультурный зал, спортивная площадка, в соответствии с их назначением, оснащены необходимым игровым и спортивным оборудованием и инвентарем, мебелью в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая № 26 "Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

8. Соответствие материально-технической базы Учреждения современным санитарно - гигиеническим и другим нормам подтверждено лицензией на право ведения образовательной деятельности.

9. В Учреждении имеется необходимый набор специальных и подсобных помещений: пищеблок, складские помещения, прачечная, кастаная, помещения здравпункта, санитарно - гигиеническая комната для персонала.



10. В Учреждении созданы условия для безопасного пребывания детей и взрослых, действенная система работы по охране труда и профилактике травматизма. Соблюдаются требования пожарной безопасности, здание оборудовано пожарной сигнализацией «Стрелец-Мониторинг», имеется домофон и видео – наблюдение расположенные одно в здании, а остальные шесть камер по периметру территории Учреждения, в ночное время здание и территория охраняется сторожами в дневное время вахтовая охрана, укомплектовано необходимым набором первичных средств пожаротушения (огнетушители, пожарные шкафы, пожарные краны).

11. Территория Учреждения засажена полосой зеленых насаждений по всему периметру, имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы цветники, в летнее время высаживается огород, имеются метиостанции.

Исходя из оценки образовательной деятельности, системы управления, организации учебного процесса, качества кадрового, учебного – методического, библиотечно – информационного обеспечения. Качества материально-технической базы. Анализа показателей деятельности Учреждения наметились ключевые проблемы, требующие развития и перспективного решения:

1. Укрепление материально-технической базы:

- пополнение библиотечного фонда в соответствии с ФГОС ДО для реализации образовательной программы дошкольного образования для педагогов и обучающихся (воспитанников) и детей – инвалидов;

- пополнение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в соответствии с возрастными и индивидуальными способностями обучающихся (воспитанников), в том числе для детей инвалидов посещающих Учреждение.

2. Доукомплектование библиотечно – информационным изданиям и периодической печатью.

3. Поиск новых приемов и методов взаимодействия педагогов с семьями обучающихся (воспитанников).

Своевременное обновление информации на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и его пополнение материалами, доступными для пользователя сети «Интернет»

Заведующий МБДОУ № 50 _____ Н. А. Конрат



10. В Учреждении созданы условия для безопасного пребывания детей и взрослых, действенная система работы по охране труда и профилактике травматизма. Соблюдаются требования пожарной безопасности, здание оборудовано пожарной сигнализацией «Стрелец-Мониторинг», имеется домофон и видео – наблюдение расположенные одно в здании, а остальные шесть камер по периметру территории Учреждения, в ночное время здание и территория охраняется сторожами в дневное время вахтовая охрана, укомплектовано необходимым набором первичных средств пожаротушения (огнетушители, пожарные шкафы, пожарные краны).

11. Территория Учреждения засажена полосой зеленых насаждений по всему периметру, имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы цветники, в летнее время высаживается огород, имеются метеостанции.

Исходя из оценки образовательной деятельности, системы управления, организации учебного процесса, качества кадрового, учебного – методического, библиотечно – информационного обеспечения. Качества материально-технической базы. Анализа показателей деятельности Учреждения наметились ключевые проблемы, требующие развития и перспективного решения:

1. Укрепление материально-технической базы:

- пополнение библиотечного фонда в соответствии с ФГОС ДО для реализации образовательной программы дошкольного образования для педагогов и обучающихся (воспитанников) и детей – инвалидов;

- пополнение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в соответствии с возрастными и индивидуальными способностями обучающихся (воспитанников), в том числе для детей инвалидов посещающих Учреждение.

2. Доукомплектование библиотечно – информационным изданиям и периодической печатью.

3. Поиск новых приемов и методов взаимодействия педагогов с семьями обучающихся (воспитанников).

Своевременное обновление информации на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и его пополнение материалами, доступными для пользователя сети «Интернет»

Заведующий МБДОУ № 50



Н. А. Конрат